

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета

Голобородько И.Л.

23.06. 2025 г.

Право и процедуры по делам о правонарушениях

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Уголовного права и процесса**

Учебный план b400301_25_1 ю.plx
Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 32

самостоятельная работа 39,9

Виды контроля в семестрах:

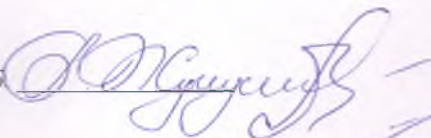
зачет с оценкой 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя		18	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контактная работа в период теоретического обучения	0,1	0,1	0,1	0,1
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,1	32,1	32,1	32,1
Сам. работа	39,9	39,9	39,9	39,9
Итого	72	72	72	72

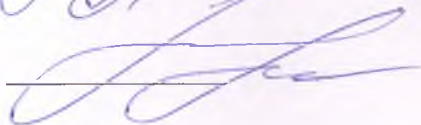
Программу составил(и):

к.ю.н., доцент. Жулушова Г.В.



Рецензент(ы):

к.ю.н., доцент. Зав. каф. ГПиП, Фудашкин В.А.



Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

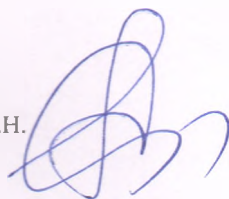
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2026 г. _____ протокол № 13

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 19.06.2025 г. № 10

Срок действия программы: 2025-2029 уч.г.

Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
__ ____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
__ ____ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Сулайманова Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины «Право и процедуры по делам о правонарушениях» является привитие студентам знаний об основных институтах законодательства о правонарушениях, об отдельных видах правонарушений, предусмотренных в Особенной части Кодекса Кыргызской Республики о правонарушениях, умение правильно их квалифицировать и применить взыскания, в пределах санкций, предусмотренных в соответствующих статьях указанного кодекса.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Административное право
2.1.2	Уголовное право
2.1.3	Теория государства и права
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Правоприменительная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-3: Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства**

Знать:	
Уровень 1	принципы правовой квалификации обстоятельств дела, оценки действия правовой нормы
Уметь:	
Уровень 1	юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, оценивать действия нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц
Владеть:	
Уровень 1	приемами правовой квалификации обстоятельств дела, способами собирания доказательств, доказывания, приемами преодоления правовых коллизий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- предмет, метод, задачи и систему права о правонарушениях;
3.1.2	- систему Особенной части Кодекса о правонарушениях, основы квалификации правонарушений, характеристику составов правонарушений;
3.1.3	- процессуальную часть права о правонарушениях, порядок производства по делам о правонарушениях, рассмотрение дел о правонарушениях, а также порядок исполнения взысканий.
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять нормы права о правонарушениях применительно к конкретным правовым казусам и разрешить их в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях;
3.2.2	- уметь применять теоретические знания на практике;
3.2.3	- проводить сравнительный анализ норм законодательства о правонарушениях.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками самостоятельной работы с нормами законодательства о правонарушениях, с литературными источниками и научиться грамотно излагать свои мысли;
3.3.2	- пользования юридической терминологией;
3.3.3	- навыками квалификации и первичными умениями разграничивать различные составы правонарушений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	-----------	------------

	Раздел 1. Раздел 1. Законодательство о правонарушениях. Понятие правонарушения и взыскания. Законодательство о правонарушениях. Понятие правонарушения и взыскания.							
1.1	ПОНЯТИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
1.2	ПОНЯТИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	2	применяется метод мозгового штурма
1.3	ПОНЯТИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Ср/	7	4	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
1.4	ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
1.5	ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2		применяется метод мозгового шиупма
1.6	ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЯ /Ср/	7	4	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
	Раздел 2. Раздел 2. Система Особенной части права о правонарушениях.							
2.1	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТИ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
2.2	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТИ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
2.3	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТИ /Ср/	7	6	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
2.4	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ПРАВ ГРАЖДАН, ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ТРУДА, ПРАВСТВЕННОСТИ, КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И БЛАГОУСТРОЙСТВА /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			

2.5	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ПРАВ ГРАЖДАН, ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ТРУДА, НРАВСТВЕННОСТИ, КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И БЛАГОУСТРОЙСТВА /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
2.6	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ПРАВ ГРАЖДАН, ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ТРУДА, НРАВСТВЕННОСТИ, КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И БЛАГОУСТРОЙСТВА /Ср/	7	6	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
2.7	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА, ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА, СТРОИТЕЛЬСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ТРАНСПОРТА /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
2.8	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА, ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА, СТРОИТЕЛЬСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ТРАНСПОРТА /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
2.9	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА, ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА, СТРОИТЕЛЬСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ТРАНСПОРТА /Ср/	7	6	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			

2.10	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ, САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ, ВЕТЕРИНАРНОЙ И ФИТОСАНИТАРНОЙ, РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
2.11	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ, САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ, ВЕТЕРИНАРНОЙ И ФИТОСАНИТАРНОЙ, РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
2.12	ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ, САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ, ВЕТЕРИНАРНОЙ И ФИТОСАНИТАРНОЙ, РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ /Ср/	7	4	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
	Раздел 3. Раздел 3. Процессуальная часть. Производство по делам о правонарушениях							
3.1	ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛАМ О ПРАВОНАРУШЕНИЯХ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
3.2	ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛАМ О ПРАВОНАРУШЕНИЯХ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
3.3	ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛАМ О ПРАВОНАРУШЕНИЯХ /Ср/	7	4,8	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
3.4	ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
3.5	ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
3.6	ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ /Ср/	7	5,1	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
3.7	Консультация /КрТО/	7	0,1	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			
3.8	зачет с оценкой /ЗачётСОц/	7		ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Законодательство Кыргызской Республики о правонарушениях.

Действие законодательства о правонарушениях в пространстве и во времени. Понятие правонарушения.

Понятие, виды взыскания.

Дополнительные правовые последствия взыскания. Система Особенной части Кодекса о правонарушениях.

ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТИ. Правонарушения против порядка управления в сфере реализации избирательных прав граждан.

Правонарушения против интересов детей и уклада семейных отношений.

Правонарушения в сфере здравоохранения и труда.

Правонарушения против порядка управления в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов или прекурсоров.

Нарушения против порядка управления в сфере охраны нравственности и историко-культурного наследия, законодательства о языках. Правонарушения в сфере охраны благоустройства.

ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА, ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА, СТРОИТЕЛЬСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ТРАНСПОРТА.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения общественного порядка, обращения оружия, других опасных предметов и веществ, а также обеспечения общественной и пожарной безопасности. Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации автотранспорта и электротранспорта.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности производства и строительства.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации воздушного транспорта. Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации водного транспорта.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности эксплуатации железнодорожного транспорта и магистрального трубопровода.

ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ, САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ, ВЕТЕРИНАРНОЙ И ФИТОСАНИТАРНОЙ, РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ. ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ОХРАНЫ СОБСТВЕННОСТИ, ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Правонарушения в сфере деятельности публичной службы. Правонарушения против порядка осуществления правосудия, исполнения решений суда, а также порядка в учреждениях. Правонарушения против порядка управления системы исполнения наказаний.

Правонарушения против порядка управления в сфере информационной, статистической и рекламной деятельности, кинематографии, телевидения, радиовещания и связи. Правонарушения против порядка управления в сфере гидрометеорологической деятельности. Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения военной безопасности.

Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности Государственной границы Кыргызской Республики.

Производство по делам о нарушениях. Участники производства о правонарушении и их права. Порядок производства по делам о правонарушениях.

Процессуальное оформление правонарушений.

Рассмотрение дел о правонарушениях. Порядок обжалования постановления по делу.

Меры обеспечения законности производства по делам о правонарушении. Порядок исполнения взысканий и дополнительных правовых последствий.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Учебным планом курсовая работа не предусмотрена.

5.3. Фонд оценочных средств

Модуль № 1

Решение задач.

задачи в конверте преподавателя

Модуль № 2

Тематика презентаций

Законодательство Кыргызской Республики о правонарушениях.

Действие законодательства о правонарушениях в пространстве и во времени. Понятие правонарушения.

Понятие, цели и виды взыскания. Применение взысканий в отношении детей.

Дополнительные правовые последствия взыскания. Штраф.

Выдворение иностранных граждан за совершение правонарушения. Арест.

Обстоятельства, исключающие виновность лица и противоправность правонарушения. Система Особенной части Кодекса о

правонарушениях.
 Правонарушения против порядка управления в сфере реализации избирательных прав граждан.
 Правонарушения против интересов детей и уклада семейных отношений.
 Правонарушения в сфере здравоохранения и труда.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов или прекурсоров.
 Нарушения против порядка управления в сфере охраны нравственности и историко-культурного наследия, законодательства о языках.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения общественного порядка, обращения оружия, других опасных предметов и веществ, а также обеспечения общественной и пожарной безопасности.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации автотранспорта и электротранспорта.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности производства и строительства.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации воздушного транспорта.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности движения и эксплуатации водного транспорта.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности эксплуатации железнодорожного транспорта и магистрального трубопровода.
 Правонарушения в сфере деятельности публичной службы.
 Правонарушения против порядка осуществления правосудия, исполнения решений суда, а также порядка в учреждениях.
 Правонарушения против порядка управления системы исполнения наказаний.
 Правонарушения против порядка управления в сфере информационной, статистической и рекламной деятельности, кинематографии, телевидения, радиовещания и связи.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения военной безопасности.
 Правонарушения против порядка управления в сфере обеспечения безопасности Государственной границы Кыргызской Республики.
 Производство по делам о нарушениях.
 Участники производства о правонарушениях и их права. Порядок производства по делам о правонарушениях.
 Процессуальное оформление правонарушений. Рассмотрение дел о правонарушениях. Порядок обжалования постановления по делу.
 Порядок исполнения взысканий и дополнительных правовых последствий.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Модули всего 2:
 Модуль № 1. Решение задач
 Модуль № 2. Подготовка презентаций

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Смоленский М.Б.	Административное право: учебник	М.: Кнорус 2022
Л1.2	Мелехин А.В.	Административное право Российской Федерации. Краткий курс: учебное пособие	М.: ЮСТИЦИЯ 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кенешбекова А.К.	Производство по делам об административных правонарушениях в Кыргызской Республике: выпускная квалификационная работа	Бишкек 2017

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Эриашвили Н. Д., Кикоть В. Я., Кононов П. И., Стахов А. И., Бочаров С. Н., Машаров И. М., Бекетов О. И., Косицын И. А., Косицына Л. А., Головко В. В., Футо С. Р., Сурманидзе И. Н., Лорткипанидзе Т. В., Саудаханов М. В., Кикоть В. Я., Кононов П. И.	Административное право России: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Информационная база Министерства юстиции КР	www.minjust.kg
Э2	Информационная база Верховного суда КР	http://www.sot.kg

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары, ориентированные прежде всего на сообщение	
6.3.1.2	знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего	
6.3.1.3	усвоения и разбора конкретных образцов. Практические занятия чаще всего проводятся непосредственно в	
6.3.1.4	аудиториях юридического факультета КРСУ.	
6.3.1.5	Инновационные образовательные технологии – занятия, которые формируют системное мышления и способность	
6.3.1.6	генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся занятия в зале судебного заседания,	
6.3.1.7	находящегося на юридическом факультете КРСУ. Кроме того это практические занятия, при проведении которых	
6.3.1.8	используется методика мозгового штурма.	
6.3.1.9	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной	
6.3.1.10	техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы, а также для	
6.3.1.11	ознакомления с интернет-источниками, видео материалами по соответствующему разделу. Подготовка	
6.3.1.12	преподавателем лекций-презентаций.	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Энциклопедия кыргызского права "Эдвайзер"/www.adviser.kg	
---------	--	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:	
7.2	- Учебный корпус пр.Чуй 42, корпус № 7 юридического факультета (421,417)	
7.3	- мультимедийное оборудование (проектор,ноутбук)	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная дисциплина «Право и процедуры по делам о правонарушениях» - общепрофессиональная дисциплина, в которой рассматриваются основные институты права о правонарушениях, определяется перечень видов правонарушений и раскрываются признаки конкретных составов правонарушений, а также порядок производства по делам о правонарушениях.

Курс «Право и процедуры по делам о правонарушениях» изучается студентами на 4 курсе в 7 семестре в количестве 2 ЗЕТ.
МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, в том числе учитывается посещение и активность).
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.
3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины (7 семестр - зачет с оценкой).

К подготовке к текущему и рубежному контролю студенту нужно подойти за неделю до их проведения, допуск к

промежуточному контролю строится исходя из сдачи всех текущих и рубежных мероприятий. Темы раздела и баллы отражаются в технологической карте, с которым он знакомится с началом учебного процесса.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ:

При явке на зачет студенты обязаны иметь при себе конспект, которые они предъявляют научно-педагогическому работнику на зачете. Преподавателю предоставляется право поставить зачет без опроса тем студентам, которые согласны на те оценки, в соответствии с которыми они набрали в течение семестра соответствующие баллы за текущий и рубежный контроли. На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы, поставленные преподавателем.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ:

При построении практического занятия преподаватели придерживаются следующего общего ориентировочного плана:

1) Организационный этап занятия:

а) переключки;

б) ознакомление студентов с целями и вопросами занятия; в) мотивация темы данного практического занятия;

г) определение темы и вопросов следующего практического задания;

2) Опрос студентов по представленной теме и вопросам рабочей программы дисциплины, дискуссия по проблемам права.

3) Подведение итогов практического занятия: выводы и определение вопросов, оставленных на самостоятельное изучение.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

1. Самостоятельная работа студента по освоению дисциплины состоит из изучения соответствующих разделов, представленные определенной тематикой рабочей программы дисциплины. СР строится на повторении лекционного материала, состоящего в обзоре конспекта лекции по пройденной теме, при необходимости ведения собственного конспекта, заключающегося в изложении ответов на поставленные вопросы. Существует необходимость в использовании различной литературы, обеспечивающие изучение данной дисциплины, включая при необходимости интернет ресурсы. Студент должен иметь в виду, что не все темы изучаются в рамках практических занятий, следовательно требуется самостоятельная работа по углубленному изучению дисциплины.

2. Дисциплина «Право и процедуры по делам о правонарушениях» строится на знаниях, полученных в результате освоения дисциплин "Уголовное право", "Административное право" и др., поэтому при выполнении определенного задания, стоит вспомнить и нормы данных отраслей права.

* МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕШЕНИЮ ЗАДАЧИ.

Каждому студенту индивидуально выдается задача для решения в письменной форме. Студент должен ответить на поставленный вопрос в задаче, а также суметь обосновать свою позицию.

* МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ.

Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:

- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустя рукава.

- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.

- Количество слайдов не более 30.

- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.

- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.

- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.

- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.

- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.

- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.

- Любая фраза должна говорить за чем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.

- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.

- Если на слайде много формул, рекомендуется набирать его полностью в MS Word (иначе формулы приходится размещать и выравнивать на слайде вручную). Для этого удобно сделать заготовку — пустой слайд с одним большим Word-объектом

«Вставка / Объект / Документ Microsoft Word», подобрать один раз его размеры и размножить на нужное число слайдов.

Основной шрифт в тексте и формулах рекомендуется изменить на Arial или ему подобный; шрифт Times плохо смотрится издали. Обязательно установите в MathType основной размер шрифта равным основному размеру шрифта в тексте.

4. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

5. Инструкция докладчикам.

- сообщать новую информацию;

- использовать технические средства;

- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;

- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;

- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; дискуссия - 5 мин.;

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации;

- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВО И ПРОЦЕДУРЫ ПО ДЕЛАМ О ПРАВОНАРУШЕНИЯХ»
Курс – 4, семестр – 7, отчетность – зачет с оценкой

Название модулей дисциплины согласно РГД	Контроль	Форма контроля	За ч. ми н	Зач. Макс.	ГР А Ф И К
Модуль 1.					
Модуль 1. Законодательство о правонарушениях. Понятие правонарушения и взыскания. Система Особенной части правонарушениях.	Текущий контроль	Устный опрос, активность, посещаемость	10	15	
	Рубежный контроль	Решение задач	10	20	
Модуль 2.					
Модуль 2. Производство по делам правонарушениях. Порядок исполнения взысканий.	Текущий контроль	Устный опрос, активность, посещаемость	10	15	
	Рубежный контроль	Презентации	10	20	
Всего за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (зачет)		Зачет с оценкой	20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧИ

№	Наименование показателя	Отметка - всего 20 баллов
Содержание письменной работы		20
1	Полнота раскрытия вопроса	0-5
2	Наличие сравнительного анализа и выделение особенностей преступления и правонарушения	0-10
3	Ссылка на соответствующую норма закона	0-5

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

№	Наименование показателя	Отметка - всего 20 баллов
Содержание презентации		20
1	Полнота раскрытия вопроса	0-5
2	Правильность оформление слайдов	0-5
3	Творческий подход	0-5
4	Адекватность подбора материала	0-5

Зачет с оценкой. В экзаменационный билет включено три вопроса, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной форме. На ответ студенту отводится 15 минут. Студент может получить максимально по 10 баллов за каждый вопрос, в совокупности за три вопроса 30 баллов.